

## IL BILANCIO DI RESPONSABILITÀ SOCIALE NELLE IMPRESE SOCIALI

Il bilancio di responsabilità sociale contiene le informazioni ed i dati indicati nelle sezioni di seguito elencate.

SEZIONI		INFORMAZIONI
<b>1</b>	<b>Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale</b>	eventuali standard di rendicontazione utilizzati
		cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione
		altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione
<b>2</b>	<b>Informazioni generali sull'ente</b>	nome dell'ente, codice fiscale; partita IVA, forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore, indirizzo sede legale; altre sedi
		aree territoriali di operatività
		valori e finalità perseguite (missione dell'ente);
		attività statutarie; evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte
		altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale
		collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)
		contesto di riferimento
<b>3</b>	<b>Struttura, governo e amministrazione</b>	consistenza e composizione della base sociale/associativa (se esistente)
		sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente
		mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento
<b>4</b>	<b>Persone che operano per l'ente</b>	tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente con una retribuzione o a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti
		attività di formazione e valorizzazione realizzate
		contratto di lavoro applicato ai dipendenti
		natura delle attività svolte dai volontari
		struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati
		rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente
		in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito
<b>5</b>	<b>Obiettivi e attività</b>	informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di

		certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati
6	<b>Situazione economico-finanziaria</b>	provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi
7	<b>Altre informazioni</b>	indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni
	<b>Monitoraggio svolto dall'organo di controllo</b>	modalità di effettuazione ed esiti

## **SEZIONE 1 - Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**

### ➤ **eventuali standard di rendicontazione utilizzati**

Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati

### ➤ **cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione**

No

### ➤ **altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione**

Nessuna

## **SEZIONE 2 - Informazioni generali sull'ente**

### ➤ **Dati anagrafici e forma giuridica**

Considerato che il bilancio sociale è un documento che rappresenta l'impresa anche verso i portatori di interesse esterni, si riportano dati e informazioni previste per l'iscrizione e mantenimento nell'albo.

- denominazione dell'impresa e forma giuridica adottata

PRISMA SRL IMPRESA SOCIALE

- indirizzo della sede legale e delle eventuali sedi operative

Chignolo Po (PV), Via Giuseppe Garibaldi 142

- riferimenti alle iscrizioni negli Albi e Registri previsti dalla normativa vigente

Iscrizione al numero del Reg. delle Imprese - Ufficio di PAVIA 02871700189  
Iscrizione al numero del R.E.A. PV 307503

➤ **Aree territoriale di operatività**

Provincia di Pavia

➤ **Valori e finalità perseguite**

Attività educative, socio assistenziali, di istruzione, al fine di perseguire, nell'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'inclusione sociale del singolo individuo.

La missione dell'ente è quella di offrire la possibilità di acquisire abilità e competenze nei diversi ambiti dello sviluppo attraverso un intervento educativo individualizzato che preveda la personalizzazione e l'individualizzazione del percorso psico-educativo e abilitativo.

Il quadro teorico-pratico di riferimento è quello dell'Applied Behavior Analysis (ABA), una scienza le cui strategie, che derivano dai principi del comportamento, vengono applicate in modo sistematico per promuovere comportamenti socialmente significativi che consentano una migliore qualità di vita della persona, della famiglia e del suo contesto sociale di riferimento. L'orientamento del percorso di terapia psicoeducativa segue il modello CABAS® "Comprehensive Application of Behavior Analysis to Schooling",

L'attività dell'ente mira ad un percorso per il potenziamento delle abilità accademiche e delle funzioni esecutive è rivolto a bambini e ragazzi in età scolare e si focalizza su curriculum comprensivi di lettura, scrittura, matematica e linguaggio, ognuno di essi include il lessico, le abilità, i concetti, i principi, le abilità di problem solving e gli aspetti organizzativi di ognuno. Per i ragazzi e gli adolescenti il percorso sarà inoltre focalizzato sul raggiungimento delle autonomie in diversi ambiti della vita quotidiana, tra cui quello scolastico, quello degli apprendimenti, quello domestico e quello socio-relazionale. L'obiettivo è quello offrire ai ragazzi la possibilità di sviluppare skills e competenze che risultano essenziali per poter raggiungere il maggior grado di autonomia possibile migliorando la qualità di vita presente e futura. Il percorso verso il raggiungimento dell'autonomia inizia sin dai primi anni dell'infanzia andando a stimolare e costruire solidi prerequisiti per queste complesse autonomie future.

➤ **Attività statutarie**

- Percorsi di terapia psico-educativa evidence based per bambini e ragazzi con bisogni educativi speciali tra cui disturbi del neurosviluppo, disturbo dello spettro autistico e/o altre disabilità intellettive certificate o in fase di diagnosi e certificazione, difficoltà scolastiche, ritardi nelle tappe di sviluppo o difficoltà emotive e/o comportamentali;
- Percorsi di potenziamento per bambini e ragazzi con disturbi dell'apprendimento, difficoltà scolastiche e/o bisogni educativi speciali;

- Tutoring scolastico per bambini e ragazzi con disturbi dell'apprendimento, difficoltà scolastiche e bisogni educativi speciali;
- Prestazioni specialistiche tra cui visite neuropsichiatriche, consulenze pedagogiche, psicologiche e dell'analisi comportamentale, valutazioni e percorsi di logopedia, neuropsicomotricità, psicomotricità;
- Equipe di valutazione per DSA, valutazione delle funzioni cognitive,
- Sostegno ai genitori di bambini, ragazzi e adulti con disabilità ed interventi e colloqui psicologia, psicoterapia, counseling;
- Supporto psicoeducativo e consulenza amministrativa-economico-legale nel processo di diagnosi, certificazioni, richiesta misure economico a sostegno della disabilità;
- Centro diurno riabilitativo/abilitativo per minori con disabilità;
- Servizio formazione autonomia giovani adulti con disabilità.

➤ **Altre attività**

➤ **Eventuale partecipazione dell'impresa sociale ad altre imprese o cooperative**

Nessuna

➤ **Eventuale partecipazione di altre imprese o cooperative nell'impresa sociale**

Nessuna

➤ **Contesto di riferimento**

Prisma Impresa Sociale opererà con la sua sede principale a Chignolo Po, posizionata strategicamente per servire un'ampia area che include comuni delle province di Pavia, Lodi e Milano. Il nostro raggio d'azione diretto si estende entro un perimetro di 20 minuti in auto, comprendendo i comuni di Chignolo Po, Miradolo Terme, Monticelli Pavese, Badia Pavese, Inverno e Monteleone, Gerenzago, Villanterio, Santa Cristina e Bissone, Corteolona, Belgioioso e Pieve Porto Morone (Pavia); Sant'Angelo Lodigiano, Livraga, Orio Litta, Borghetto Lodigiano, Ospedaletto Lodigiano e Graffignana (Lodi); e San Colombano al Lambro (Milano).

A completamento della nostra potenziale area di mercato, consideriamo anche le città di Pavia, Lodi, Piacenza e l'area sud-ovest di Milano, ampliando ulteriormente il bacino d'utenza per i nostri servizi specializzati.

La Popolazione Minorile e i Bisogni Educativi Speciali (BES)

Nel territorio direttamente coperto, la popolazione minorile è significativa, ammontando a circa 10.830 bambini e ragazzi, distribuiti nelle seguenti fasce d'età:

- 0-4 anni: 2.441 bambini
- 5-9 anni: 2.663 bambini
- 10-14 anni: 2.904 ragazzini

- 15-19 anni: 2.822 ragazzi

Il nostro focus è sui minori con Bisogni Educativi Speciali (BES), una categoria che abbraccia diverse casistiche:

- Minori con disabilità riconosciute dalla Legge 104/1992, inclusi disturbi del neurosviluppo, autismo e disabilità intellettiva.
- Minori con disturbi evolutivi specifici (come DSA - Disturbi Specifici dell'Apprendimento e ADHD - Disturbo da Deficit di Attenzione e Iperattività), previsti dalla Legge 170/2010.
- Minori in condizione di svantaggio socio-economico, linguistico o culturale.

Stima dei Bisogni nel Territorio (Dati aggiornati A.S. 2023-2024 per Disabilità, A.S. 2022-2023 per DSA)

Basandoci sui dati ISTAT relativi all'anno scolastico 2023-2024, che indicano una prevalenza del 3,7% di alunni con disabilità nelle scuole italiane, e sui dati MIUR per l'anno scolastico 2022-2023, che riportano una percentuale di alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) sul totale dei frequentanti pari al 6% (con valori più elevati nella scuola secondaria, ad esempio oltre il 6% nella secondaria di II grado), abbiamo elaborato una stima dei bisogni nell'area di riferimento.

Considerando la distribuzione della popolazione minorile, si stima la presenza di circa 400 minori con disabilità (calcolato sul 3.7% della popolazione minorile totale) e circa 650 minori con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (calcolato sul 6% della popolazione minorile totale). Questo porta a un totale di almeno 1.050 minori con BES nell'area coperta. È fondamentale sottolineare che questa stima è conservativa, in quanto non include altri BES derivanti da svantaggi socio-economici, linguistici, culturali o ulteriori disturbi evolutivi specifici non dettagliati nei dati ISTAT e MIUR. Tale scenario conferma la notevole necessità di servizi specialistici e di supporto alla persona nel nostro territorio d'azione.

### **SEZIONE 3 - Struttura, governo e amministrazione**

#### ➤ **Composizione della base sociale al 31/12/2024**

Presidente CDA Baroni Veronica  
Consiglieri: Panigada Ivana

#### ➤ **Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo**

Consiglio di amministrazione  
Presidente: Sig.ra Veronica Baroni data nomina 23/3/2022 fino a revoca  
Consiglieri: Sig.ra Ivana Panigada data nomina 23/3/2022 - fino a revoca  
Organo di controllo: Dott. Matteo Navaroni data nomina 21/1/2025 fino ad approvazione bilancio 31/12/2026

#### ➤ **Processi decisionali e di controllo**

Al vertice della impresa sociale c'è l'assemblea dei soci, che nomina il consiglio di amministrazione il quale definisce la direzione, l'amministrazione della cooperativa, la gestione del personale.

➤ **Disposizioni contenute nello Statuto** sulla composizione degli organi amministrativi

L'amministrazione della società è affidata ad un CDA nominato nelle persone dei soci al quale competono tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, mentre la legale rappresentanza della società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al presidente del CDA.

➤ **Principali stakeholder**

Portatori di interessi interni:

**Organi direzionali**

- Assemblea dei soci (organo di indirizzo delle politiche aziendali);
- Consiglio di amministrazione;
- Presidente

**Base sociale**

- Baroni Veronica
- Panigada Ivana

**Risorse umane**

N.2 lavoratori dipendenti non soci e n. 2 lavoratori soci oltre a n. 1 tirocinante n 3 collaboratori con p.iva.

**Fruitori**

- Utenti
- Famiglie

Portatori di interessi esterni, per i quali si deve specificare la natura del rapporto instaurato

**Rete economica**

L'impresa sociale ha presentato domanda di partecipazione, successivamente accolta, al bando INVITALIA di imprenditoria femminile, ancora in corso di rendicontazione. Ha partecipato al Bando Unioncamere Nuova Impresa 2022 ed ottenuto nel 2024 un contributo in conto spese. Ha ricevuto donazioni liberali per un progetto di borse di apprendimento per bambini dai 2 ai 6 anni da parte di società. La solidità economica di Prisma Impresa Sociale si basa su un **modello diversificato** che assicura la sostenibilità delle nostre attività e la realizzazione della nostra missione sociale. Il nostro flusso principale di entrate deriva dal **contributo delle famiglie** che usufruiscono dei nostri servizi socio-assistenziali e sanitari. Questo ci consente di remunerare equamente i nostri soci e collaboratori, rafforzando il valore e la corresponsabilità dei servizi offerti. Nella fase di **start-up**, Prisma ha beneficiato del **supporto economico iniziale del Presidente e dei soci fondatori**, un investimento cruciale che ha dimostrato il loro profondo impegno. Abbiamo ampliato le nostre fonti di finanziamento grazie alla partecipazione a **bandi pubblici** e alle **erogazioni liberali da fondazioni bancarie**, come la **Fondazione BPM**, che hanno riconosciuto l'impatto dei nostri progetti. Infine, collaboriamo attivamente con gli **enti pubblici**, offrendo servizi essenziali. Un esempio è la gestione di attività e servizi educativi per il **Comune di Miradolo Terme**, una partnership che estende il nostro raggio d'azione e testimonia la fiducia istituzionale nel nostro operato.

Questa combinazione strategica di autofinanziamento, investimenti iniziali e fondi esterni ci permette di operare con efficacia e di sviluppare continuamente i nostri servizi per la comunità.

#### ***Rete territoriale***

Prisma Impresa Sociale vanta una solida rete di collaborazioni cruciali per il nostro impatto. Lavoriamo a stretto contatto con le **Istituzioni locali** (Comuni, Province, Regioni, ASL), e con **scuole** (statali e private) del territorio. Ci avvaliamo di una rete di **professionisti dell'educazione e della riabilitazione**, inclusi contatti con **pediatri e neuropsichiatri** (ATS e istituti di ricerca privati).

La nostra rete include anche **altre cooperative ed enti del Terzo Settore**, come pure **associazioni nazionali di genitori di persone con disabilità** (es. ANFFAS). Partecipiamo attivamente alle iniziative del **Piano di Zona**.

Queste collaborazioni ci permettono di integrare risorse e competenze, massimizzando il nostro valore sociale per la comunità.

#### ***Rete di sistema e modalità di coinvolgimento***

Prisma Impresa Sociale è profondamente integrata nella **rete di sistema** territoriale, agendo come un nodo attivo e strategico. La nostra operatività si fonda su solide collaborazioni con le **Istituzioni locali**, quali Comuni, Province, Regioni e ASL, anche attraverso la partecipazione al **Piano di Zona**, per allineare i nostri servizi ai bisogni emergenti e accedere a risorse fondamentali. Abbiamo un dialogo costante con le **scuole** del territorio, sia statali che private, per progetti educativi inclusivi. La nostra rete si estende al mondo sanitario, con contatti consolidati con **pediatri e neuropsichiatri** sia delle ATS che di istituti di ricerca privati convenzionati, garantendo un approccio multidisciplinare e aggiornato. Promuoviamo attivamente sinergie con **altre cooperative e enti del Terzo Settore**, incluse **associazioni nazionali di genitori di persone con disabilità** come ANFFAS, e cerchiamo partnership virtuose anche con il settore profit. Il **coinvolgimento** dei nostri stakeholder è un processo continuo e multidimensionale: ascoltiamo attivamente i feedback di beneficiari e partner, co-progettiamo soluzioni, promuoviamo eventi di formazione e sensibilizzazione nella comunità. Manteniamo una comunicazione trasparente attraverso il sito web e i social media. Questa rete capillare e le efficaci modalità di coinvolgimento consolidano Prisma come elemento per un ecosistema sociale più inclusivo e sostenibile.

## **SEZIONE 4 - Persone che operano per l'ente**

### **➤ Tipologie, consistenza e composizione del personale**

- Si segnala che a novembre 2024 sono pervenute le dimissioni del membro del CDA e socia, Sig.ra Martina Gazzola e, pertanto, si è reso necessario reperire nuove collaborazioni per lo svolgimento dell'attività sanitaria svolta dal socio uscente.
- Nel 2024, il nostro **personale** è stato interamente impiegato nelle attività di erogazione dei servizi educativi e sanitari.
- Si segnala che a novembre 2024 sono pervenute le dimissioni del membro del CDA e socia, Sig.ra Martina Gazzola e, pertanto, si è reso necessario reperire nuove collaborazioni per lo svolgimento dell'attività sanitaria svolta dal socio uscente.
- Contiamo su un team stabile di n.2 **dipendenti**, fondamentali per la continuità e la qualità dei nostri servizi. A questi si affianca una rete di

**professionisti in libera professione**, esperti nelle aree educativa, psicologica, logopedica e dell'analisi del comportamento. Questa integrazione ci permette di offrire un approccio multidisciplinare e altamente specializzato, adattato alle diverse esigenze dei nostri beneficiari.

- Il numero dei nostri collaboratori ha registrato una variazione dovuta a **stagisti** che hanno contribuito a specifici progetti formativi, e all'apporto di **collaboratori** per attività mirate e legati a nuovi progetti. Questo ci consente di mantenere flessibilità e reattività rispetto alle opportunità e ai bisogni emergenti.
- L'attività amministrativa e di gestione è curata direttamente dal **Presidente e dai soci del socio consigliere**, che dedicano il loro tempo e le loro competenze a queste funzioni cruciali. Sono supportati da una stretta collaborazione con **consulenti esterni** specializzati, garantendo rigore e professionalità nella gestione economico-finanziaria e legale dell'impresa.

#### ➤ **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

- Nel 2024, Prisma Impresa Sociale ha investito significativamente nella **formazione e valorizzazione** del proprio team, riconoscendo che la crescita delle competenze dei nostri operatori è essenziale per l'eccellenza dei servizi e lo sviluppo di nuove attività.
- In particolare, in considerazione dell'attività sperimentale intrapresa e per rafforzare la nostra metodologia, alcuni dei nostri operatori hanno partecipato a **corsi specifici sull'analisi del comportamento**, approfondendo la sua **applicazione al contesto educativo e scolastico**. Questa formazione mirata, che si basa sui principi della **scienza dell'insegnamento** e del **behavior management**, è stata cruciale sia per **implementare nuovi servizi**, rispondendo così a esigenze emergenti del territorio, sia per garantire un'adeguata preparazione e un costante aggiornamento sul tema.
- Questi percorsi formativi, che hanno incluso **formazione formale, webinar, formazioni on-site e sessioni pratiche**, mirano a rafforzare le competenze trasversali e specialistiche, fornendo un ulteriore valore aggiunto all'Impresa e ai servizi erogati.
- L'impegno di Prisma non si limita alla formazione interna; siamo attivamente coinvolti nella **divulgazione scientifica e professionale**. Nel 2024, abbiamo avuto l'opportunità di presentare le nostre ricerche e metodologie in diverse **conferenze nazionali e internazionali**, contribuendo al dibattito e alla condivisione di buone pratiche nel settore. Questo impegno nella formazione e nella diffusione della conoscenza riflette la nostra convinzione che investire nelle persone e nel sapere sia il modo migliore per elevare la qualità dell'assistenza e del supporto che offriamo, spingendo verso l'innovazione e il miglioramento continuo.

- **Informazioni sulla forza lavoro** indicando la tipologia del rapporto di lavoro, con riferimento al contratto applicato
  - lavoratori dipendenti con contratto di lavoro subordinato

- prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente (specificare)

- Prisma Impresa Sociale si avvale del contributo di **specialisti in libera professione** nelle aree educativa, psicologica, logopedica e dell'analisi del comportamento. Queste collaborazioni ci permettono di offrire servizi altamente specializzati.
- Per progetti specifici o esigenze occasionali, impieghiamo anche **collaboratori**, garantendo flessibilità e l'integrazione di competenze mirate. Tutte queste prestazioni sono formalizzate tramite contratti appropriati.

➤ **Natura delle attività svolte dai volontari**

Non sono presenti volontari

➤ **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Tutti i dipendenti (al 31-12-24) sono inquadrati al medesimo livello del CCNL previsto per le imprese sociali

## **SEZIONE 5 – Obiettivi e attività**

➤ **Obiettivi di esercizio annuali:**

- Il 2024 è stato un anno di **significativo consolidamento e crescita** per Prisma Impresa Sociale, che ha rafforzato la propria presenza e l'impatto sul territorio. Abbiamo esteso la nostra operatività, fornendo servizi a bambini e ragazzi nelle **province di Pavia, Lodi e Milano**.
- Un risultato cruciale è l'**incremento nel numero complessivo di persone assistite** attraverso i nostri servizi. In particolare, abbiamo registrato un **netto aumento dei bambini e ragazzi** che ricevono supporto psico-educativo presso il nostro centro per l'apprendimento, garantendo loro interventi mirati e di alta qualità. Parallelamente, le **famiglie clienti hanno espresso un elevato livello di soddisfazione** per i servizi forniti. Questo apprezzamento è stato confermato anche attraverso strumenti di recensione pubblici come Google, utilizzati da quest'anno come preziosa fonte di feedback.
- Il 2024 è stato inoltre un anno di notevole **espansione delle nostre reti e connessioni**. Abbiamo significativamente **intensificato le collaborazioni con scuole, enti del territorio e altri professionisti** del settore educativo e riabilitativo, creando sinergie che amplificano la portata dei nostri interventi.
- Questi risultati testimoniano il costante impegno di Prisma nel perseguire la propria missione sociale: fornire servizi di qualità, promuovere l'occupazione e consolidare una rete di supporto sempre più ampia ed efficace sul territorio.

➤ **Attività e servizi** sviluppati in relazione all'oggetto sociale.

L'impresa sociale PRISMA gestisce un **Centro per l'Apprendimento** che offre un ambiente sicuro e stimolante per la crescita e l'acquisizione di competenze significative per bambini, ragazzi, adolescenti e giovani adulti con bisogni educativi speciali e diverse difficoltà.

Le attività principali si suddividono per fasce d'età e bisogni:

- **Prima Infanzia (0-6 anni):** Interventi intensivi precoci basati sull'**analisi del comportamento applicata (ABA)** e percorsi personalizzati per promuovere lo sviluppo in tutte le aree (verbale, cognitivo, motorio, emotivo, socio-relazionale) in ambienti che richiamano contesti educativi reali.
- **Bambini in età scolare, adolescenti e giovani adulti:** Percorsi psicoeducativi basati sull'**ABA** per migliorare le competenze nelle diverse aree dello sviluppo (**life skills**) e acquisire autonomie (socio-relazionali, di vita quotidiana, lavorative), potenziando anche le funzioni strumentali.
- **Età Scolare:** Interventi e percorsi per potenziare le funzioni strumentali (lettura, scrittura, calcolo), il metodo di studio, l'acquisizione di informazioni e le competenze generali per l'apprendimento, integrando lo sviluppo di autonomie scolastiche e abilità socio-emotive.
- **Consulenza e Supporto:** Servizi di consulenza pedagogica e psicoeducativa per genitori e caregiver, corsi di "**parent education**" per implementare strategie educative a casa e progetti speciali per scuole e contesti educativi.
- **Formazione:** PRISMA offre **attività di formazione** rivolte a genitori, insegnanti, educatori e altri professionisti del settore, sui temi legati ai bisogni educativi speciali, alle metodologie evidence-based come l'ABA e alle strategie inclusive.
- **Consulenza (ampliata):** Oltre alla consulenza individuale per genitori, PRISMA fornisce **consulenza specialistica** a scuole, enti e altre organizzazioni per la progettazione e l'implementazione di interventi inclusivi e per la gestione di casi complessi.

L'approccio di PRISMA è caratterizzato dalla **personalizzazione degli interventi**, dall'utilizzo di **metodologie evidence-based** (come l'ABA), dalla creazione di un **clima positivo e motivante** in un **contesto naturalistico** e dalla **valorizzazione dei punti di forza** di ogni individuo per migliorare la loro qualità di vita e favorire l'inclusione sociale, anche attraverso attività di **formazione e consulenza specialistica** rivolte al territorio.

## **SEZIONE 6 – Situazione economico-finanziaria**

Il bilancio sociale si propone anche l'obiettivo di monitorare l'andamento della dimensione economica.

- **Ammontare e composizione del fatturato**, indicando le voci che compongono il valore della produzione (ricavi per vendite e prestazioni di servizi), con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Nel 2024 si rileva un trend positivo nell'aumento dei ricavi, con un incremento di euro 48.744 rispetto all'esercizio 2023.  
La società ha ricevuto nel corso del 2024 un contributo da Fondazione BPM Progetto Borse Apprendimento di euro 4.000 ed un contributo Bando Invitalia di euro 23.808.

- **Eventuali attività di raccolta fondi**, le risorse reperite; i costi sostenuti per il reperimento; e le attività cui sono state destinate le somme disponibili

Prisma Impresa Sociale non ha condotto direttamente attività di raccolta fondi aperte al pubblico nel 2024. La nostra strategia per l'acquisizione di risorse si è concentrata sulla **partecipazione e richiesta di fondi e contributi attraverso bandi**.

- **Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta** a favore dei diversi portatori di interessi

Tutte le risorse della impresa sono state utilizzate per lo svolgimento delle attività a favore dei nostri utenti.

- **Rischi**, cui l'impresa è potenzialmente esposta e fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali

I servizi offerti da Prisma Impresa Sociale operano in un contesto socio-economico complesso, fortemente influenzato dal crescente fenomeno della **povertà sanitaria** che affligge il nostro Paese. Recenti studi e analisi indicano chiaramente come una percentuale significativa, stimata tra il **70% e l'80% delle famiglie**, incontri notevoli difficoltà nel sostenere le spese per l'assistenza, anche quando questa si rivela indispensabile.

Questa tendenza ha un impatto diretto sulla domanda e sull'accessibilità ai servizi essenziali, rendendo il nostro ruolo ancora più cruciale. Prisma Impresa Sociale si impegna a mitigare le conseguenze di questa difficile realtà, lavorando per rendere i servizi di assistenza e supporto accessibili a un numero sempre maggiore di famiglie che altrimenti sarebbero escluse. La nostra missione è, quindi, anche quella di colmare il divario creato da questa crescente difficoltà economica, garantendo che il diritto all'assistenza non sia compromesso dalla capacità di spesa.

## SEZIONE 7 – Altre informazioni

- **Contenzioni/controversie in corso**

Non si segnalano contenziosi per l'esercizio 2024. Sono in corso numerose azioni bonarie di recupero crediti.

- **Impatto ambientale**

/

- **Informazioni di natura non finanziaria**

/

➤ **Riunioni organi di gestione**

Riunioni Consiglio di Amministrazione

- 20/05/2024 per approvazione Bilancio anno 2023
- 08/11/2024 per Dimissioni membro del CDA e convocazione assemblea

**SEZIONE 8 – Monitoraggio svolto dall'organo di controllo**

➤ **Modalità di effettuazione ed esiti**

L'Organo di Controllo attesta di aver esercitato i compiti di monitoraggio sui seguenti aspetti:

- svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. n. 112/2017 in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da a) a f) e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di Enti del Terzo Settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3 del D.Lgs. n. 112/2017;
- struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4, comma 3 del D.Lgs. n. 112/2017;
- coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività, con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle Linee Guida ministeriali;
- adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1 del D.Lgs. n. 112/2017;
- rispetto delle prescrizioni relative ai volontari (tenuta di apposito registro, divieto di utilizzare un numero di volontari superiori a quello dei lavoratori, obblighi assicurativi).